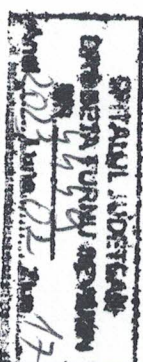


ISO 9001 certificat nr.507C



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DROBETA TURNU SEVERIN

JUDETUL MEHEDINTI

Bd. Mihai Viteazul nr. 6D

Cod fiscal : 4222239 ; Cont IBAN RO88TREZ46121F335000XXXX

Banca : Trezoreria Drobeta Tr. Severin

Telefon : 0252/313751 ; Fax : 0252/321498

oficial@spitjudseverin.ro

Cod operator date: 17746

APROB

Manager Integritate

Dr. Bobila Mădălina Eleonora

Anexa 6, HG 599/2018

Raport anual de evaluare a incidentelor de integritate din cadrul SJU DTS pentru anul 2022

I. Incidente de integritate

Nr. total de incidente de integritate		
Tipul de fapte	Nr. de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice	1
	Nr. de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor	0
	Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	0
Structura/Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate		Sectia Obstetrica Ginecologie
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	0
	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	1
	Nr. de sancțiuni disciplinare	1
Nr. de sancțiuni aplicate	Nr. de sancțiuni administrative	0
	Nr. de sancțiuni penale	0
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		90 zile

II. Măsuri de prevenire și/sau control

Nr. total de măsuri propuse:

Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
1. Instruiri cadre medicale- ASISTENTI, cu urmatoarele tematici: * Atributiile ce le revin in conformitate cu prevederile Fisei de post, in principal: <i>Art. 9. Atributii, lucrari, sarcini responsabilitati privind activitatea medicala, punctele 57 si 58</i> <i>Art. 10 Responsabilitati in evaluarea diagnostica, alin. (2), (3), (5) si (7),</i>	Implementat
2. Atributii conform ROF la nivelul SJU DTS, in principal: <i>Art. 152 - Atributiile, sarcinile si responsabilitatile asistentului medical generalist din sectia de Obstetrica Ginecologie, punctele 4, 5, care preved in mod explicit obligatia asistentei de a anunta si de a solicita medicul de garda in vederea consultarii pacientei, si 17, care prevede in mod explicit obligatia inregistrarii scrise a tuturor pacientilor,</i>	implementat
3. PS nr. 13, Editia 2, Revizia 1, din data de 10.10.2016, privind furnizarea serviciului medical, in principal dispozitiile art. 73, punctele 3,10,11,12.	Implementat
4. Inregistrarea in evidentele medicale ale SJU DTS (Registrul de Consultatii Medicale al Biroului de internari, COD R-PO-17-04, al Sectiei OG), a pacientilor ce se prezinta in camera de garda a maternitatii	Implementat
5. Atributii asistent medical reglementate in RI la nivelul SJU DTS	Implementat

Prezentul raport se transmite către Secretariatul tehnic al Strategiei naționale anticorupție până la data de 31 martie a anului curent.

Raportul a fost întocmit conform conținutului prevăzut în anexa nr. 6 la hotărârea 599/2018.

Prezentul raport se va înainta pe site-ul SJU DTS, prin grija Compartimentului Relații cu Publicul, Registratura, Secretariat, prin persoana desemnata.

In conformitate cu dispozitiile ART. 10 -Valorificarea informațiilor în procesul de evaluare a riscurilor de corupție, alin. (1) si (2):
- Datele cuprinse in prezentul raport (Masuri de prevenire si/sau control) se valorifică și în procesul de evaluare a riscurilor de corupție desfășurat la nivelul autorităților și instituțiilor publice.
- Planul de integritate al autorității sau instituției publice se actualizează corespunzător măsurilor de prevenire și control menționate mai sus, in raport la pct. II.

17.02.2023

Responsabil evaluare incidente de integritate
Jr. Popescu Elena Daniela

